

# 东南大学研究生院

校研生〔2019〕43号

---

## 关于进一步加强东南大学研究生教育督导工作的通知

各校区，各院、系、所，各处、室、直属单位，各学术业务单位：

为进一步深化我校研究生培养机制改革，规范和加强研究生教育过程管理，建立健全研究生教育质量监控体系，提高研究生培养质量和教育教学管理水平，加强我校研究生教育督导工作，充分发挥校级督导的作用，在院系推荐的基础上，经研究决定对东南大学研究生教育督导组成员进行调整。现将研究生教育督导组成员及工作要求公布如下。

# 东南大学研究生教育督导组名单

组 长：吴申庆

副组长：耿有权

成 员：

土建交通类：孟少平、刘博敏、黄 侨

能源动力类：胥建群、陈 南、蒋 浩、马旭东、程向红

电子信息类：徐平平、朱 利、吴 金、汪 军、徐立臻、黄 杰

材料化工类：吴申庆、陈金喜、周建华、焦 真

生命医学类：王振芬、蒋 犁、董 榕、葛丽芹

人文社科类：孟鸿志、刘须明、达庆利、耿有权、孙迎联、于向东

## 东南大学研究生教育督导工作要求

### 一、总体工作要求

1. 督导工作面向全校研究生的教育教学活动、教学教育管理以及研究生培养全过程。
2. 督导组日常工作由研究生院培养办负责。培养办负责督导组工作的计划筹办、协调落实、反馈跟踪、记录整理，负责整理完成年度督导报告。

3. 督导组每学期召开至少两次督导组全体工作会，会议由督导组组长主持，研究生院培养办负责会务安排及协调工作。

4. 督导组成员按要求，将检查结果、工作记录以及相关分析意见及时交给培养办，研究生院培养办负责整理汇总以及反馈跟踪。

## **二、工作内容及工作职责**

### **1. 普通课程督导**

#### **工作内容：**

抽查研究生课程教学，对教学内容、教学方法、教学效果、课堂管理以及思政教育等方面进行记录、评价，对授课教师的教学能力提升提出意见与建议。

#### **工作职责：**

督导组成员每人每学年抽查 10 门次以上，每次抽查后须当面将问题和建议反馈至授课教师，并须在一周内将课程评价表（附表 1）发送至研究生院培养办，严重问题需及时反馈至研究生院培养办以便组织专家再跟踪。

研究生院培养办负责将全部研究生课表发送给各位督导组专家，负责汇总专家课程抽查发现的问题以及意见并反馈至相关授课教师和学院。

## **2. 立项建设课程督导、验收**

### **工作内容：**

按照专业领域，以组为单位对研究生立项建设课程进行全程跟踪，发现建设过程中的问题应及时指导课程建设团队进行改进，逐步打造更多的品牌课、示范课，提升研究生教学整体质量。

### **工作职责：**

督导组专家需对本组内所有立项建设课程进行督查，每门课程不少于2次，每次听课后当面将问题和建议反馈至授课教师，并须在一周内将课程评价表发送至研究生院培养办，严重问题需及时反馈至研究生院培养办以便组织专家再跟踪。课程结束后按小组提交该课程的质量提升建议书。

课程结束后研究生院培养办负责专家组意见收集并反馈至授课教师，并与教师商定课程的持续改进计划。

### **3. 论文开题、中期检查、预答辩和二次开题等论文环节督导**

#### **工作内容：**

督导小组成员分别负责不同培养环节督导工作，每个环节的小组成员覆盖尽可能多的学科。

#### **工作职责：**

每位成员每学年督导次数合计不少于 5 次，并在一周内将论文环节质量评价表（附表 2）发送至研究生院培养办，重点是对突出问题的再检查和二次开题的督导。督导组成员对发现的严重问题及时与研究生院沟通，视情况对培养单位（院、系、所、中心）进行通报，每学期末将问题和意见汇总写入学期督导工作个人总结。

培养办负责各小组与培养单位（院、系、所、中心）的协调工作。

### **三、工作提交物及时间要求**

#### **1、课程评价表**

每人每学期普通课不少于 10 门次，立项建设课程不少于 3 次，每次抽查后 5 日内提交（存在严重问题随时反馈）。

## **2、论文环节质量评价表**

每人每学期不少于 3 次，每次抽查后 3 日内提交（存在严重问题课程随时反馈）。

## **3、督导组个人学期工作总结**

每人每学期开学后 1 周内提交，总结每学期督导工作中发现的主要问题及改进建议。

上述工作内容涉及到的具体数量可根据学校研究生培养质量状况做动态调整。

附件： 1. 课程评价表  
2. 论文环节质量评价表

东南大学研究生院  
2019年10月31日

(主动公开)

# 附表 1. 东南大学研究生课程评价表

(督导组专家听课用)

20 —20 学年 第 学期 年 月 日

课程名称:		开课学院:					
任课教师:		授课时间: 第 节					
应到人数:	实到人数:	授课地点:					
评价的主要内容	请在评价的相应位置打√		优 ≥90	良 80-90	中 70-80	及格 60-70	差 <60
	教学态度	精神饱满, 备课充分, 思路清晰, 表达清楚, 无迟到早退					
	教学内容	教学目标明确, 课堂教学计划安排合理 概念准确, 内容丰富, 重点突出, 难度适宜 反映本学科发展动向, 理论联系实际 重视能力的培养, 注重技能和方法训练					
	方式方法	充分运用现代教育技术和手段, 方法得当 注重启发, 教学互动, 重视交流, 引导学习和思考 讲课熟练, 语言生动简练, 深入浅出, 举例恰当					
	效果	授课有吸引力, 激发学生兴趣, 整体效果好					
	管理	严格要求, 课堂秩序好, 学生出勤率高, 无迟到早退					
	思政	教师存在反党、反政府、宣传宗教、违背社会主义核心价值观等言论(若有, 请立即反馈至研究生院)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无				
总体评分(百分制):							
存在的主要问题和改进建议							

专家签字:



附表 2. 东南大学研究生论文环节质量评价表

(督导组专家用)

20 —20 学年 第 学期 年 月 日

学院:		专业:				
培养环节: <input type="checkbox"/> 开题 <input type="checkbox"/> 二次开题 <input type="checkbox"/> 中期考核 <input type="checkbox"/> 预答辩 <input type="checkbox"/> 答辩						
审议组组长 (答委会主席)		参加学 生数:	活动地点:			
评价 主要 内容	请在评价的相应位置打√	优 ≥90	良 80-90	中 70-80	及格 60-70	差 <60
	审议(答辩)组成人员、程序、 安排合理情况					
	学生准备充分情况					
	导师指导情况					
	审议(答辩)把关严谨情况					
总体评分(百分制):						
存在的主要 问题和 改进建议						

专家签字:

---

抄送：各校区，各院、系、所，各处、室、直属单位，各学术业务单位

---

东南大学研究生院

印发日期 2019 年 10 月 31 日印发

---