

东南大学文件

校发〔2021〕287号

关于2022年寒假及春节放假的通知

学校各部门、单位：

根据国务院办公厅放假通知和学校校历安排，现将本学期期末工作及寒假、春节放假等事宜通知如下：

一、本科生、研究生1月10日开始放假。学生离校后未经学校批准，寒假期间一律不得返回学校。2月12日、13日报到注册。继续教育学院学生放假时间及有关事宜由该院自行安排。

二、各有关部门、单位要做好学生假期安全教育及开学报到等工作。本学期任课教师要认真做好学期结束工作和下学期开学准备工作。

三、教职工从1月10日至2月10日在确保工作正常运行前

提前安排轮休，2月11日（星期五）正式上班。各部门、单位要认真做好假期带班值班，遇事及时向学校总值班报告。各部门、单位请于1月5日前网上填报值班人员名单。

四、放假前各部门、单位要加强防疫、防火、防盗、防爆、防事故的安全教育，进行安全大检查，增强防范意识，切实落实安全防范措施，杜绝各类事故的发生。假期中要关闭暂时停用的水、电、气，并做好防冻工作。对易燃、易爆等危险品及各类文件、科研资料要认真清理，并指定专人妥善保管。重要部门要安排人员昼夜值班。

五、放假前各部门、单位要组织卫生清扫，搞好室内外环境卫生，不留卫生盲点和死角。寒假期间，有关部门、单位要检查并准备好扫雪工具，没有或缺少扫雪工具的要及时补充，以便根据雪情完成扫雪任务。

六、学校成立寒假留校学生工作组，由学生处牵头，研究生院、海外教育学院、研工部、学工部、团委、保卫处、总务处、工会、体育系、学生会、研究生会派员参加，负责留校学生的管理。各院（系、所）需于1月5日前将留校学生名单分别报送学生处、研工部、团委、保卫处、总务处各一份。

七、要提高政治站位，增强政治责任，统筹疫情防控和教育改革发展，始终紧绷疫情防控这根弦，科学精准、从严从紧做好各项疫情防控工作，坚持人物同防、多病共防，确保师生员工身体健康和生命安全，维护校园安全稳定。

八、严格落实常态化疫情防控措施和《高等学校、中小学校和托幼机构新冠肺炎疫情防控技术方案（第四版）》要求，各部门、

单位要引导师生做好返乡和居家，以及寒假期间因特殊原因留校学生的疫情防控。继续坚持“日报告”“零报告”制度，各部门、单位要全面掌握在校师生员工和离校师生员工信息。师生员工寒假期间要严格遵守当地疫情防控规定，切实增强个人防护意识，少流动、少聚集，原则上不前往中、高风险地区及所在县（市、区、旗）。教职员工确有需要离宁的，要严格履行请销假制度。

九、寒假期间要加强校门管理。对所有入校人员进行身份核验、健康码核查和体温检测。校外无关人员一律不准进校。要落实宿舍、教室、实验室、食堂、图书馆、运动场、快递点等重点场所通风换气、环境消杀等措施。

十、各有关部门要结合学校实际情况及疫情防控要求，提前谋划 2022 年学生春季学期开学返校安排和应急处置预案。

十一、严格执行中央八项规定及其实施细则精神，确保务实节俭、文明过节，营造风清气正的校园节日氛围。

十二、寒假期间，每周二在九龙湖校区行政楼 108 室，每周四在四牌楼校区老图书馆 123 室提供用印服务（春节除外）。开学后恢复正常。

以上各项请遵照执行。

附件：寒假及春节期间学校总值班带班领导和值班时间安排

东南大学

2022 年 12 月 30 日

（主动公开）

附件

寒假及春节期间学校总值班带班领导和值班时间安排

一、寒假期间学校总值班带班领导安排表

日 期	带班领导
1.10 - 1.12	郑家茂
1.13 - 1.15	任利剑
1.16 - 1.18	黄大卫
1.19 - 1.21	吴 刚
1.22 - 1.24	刘 攀
1.25 - 1.27	钟文琪
1.28 - 1.30	邱海波
1.31 (除夕)	邱海波
2.1 (初一)	黄大卫
2.2 (初二)	钟文琪
2.3 (初三)	刘 攀
2.4 (初四)	孙立涛
2.5 (初五)	金 石
2.6 (初六)	吴 刚
2.7 - 2.9	孙立涛
2.10 - 2.12	金 石

二、总值班地点：九龙湖校区大学生活动中心四楼。

三、总值班时间：全天 24 小时。

四、总值班电话：52090050。

假期中各校区保卫值班电话：九龙湖校区 52090110、四牌楼校区 83793110、丁家桥校区 83272438。

东南大学校长办公室

2022年12月30日印发
